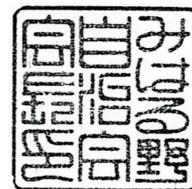


## 2023 年度 みはる野自治会役員会議事録



日時：2024 年 5 月 19 日 日曜日 8：30-9：30

場所：みはる野自治会館

担当：総務部

出席者：副会長、各部部長 & 副部長（出席者詳細は出欠表参照）

### 1. 会長挨拶

- ・ 新役員のみなさん、新体制での自治会活動よろしくお願いたします。
- ・ 住人の高齢化等で自治会活動が衰退しつつある。近隣では鳶尾 2 丁目が解散予定。自治会がなくなれば「個人対行政」ということとなる。行政に申し入れをしても地域の声はどうかということを求められる。自治会は地域の声をまとめるといった役割も持っている。役員の方には自治会の意義を正しく理解していただき、班長・班員に協力していただけるように理解活動をお願いしたい。

### 2. 会計経費精算、自治会費の回収について・・・会計部

- ・ 物品購入等については「会計経費精算申請書」を活用いただきたい。1 万円以下は部長、1 万円超から 3 万円以下は副会長、3 万円超は会長の承認を得ること。記入方法等で不明点があれば会計まで。
- ・ 自治会費については、3,600 円/年。自治会費回収ファイルの資料を活用し各班長が班員から集金。集金したお金は 6/15・17:00-19:00 または 6/16・10:00-12:00 に各班長が自治会館へ持参。詳細は班長会にて周知。

### 3. 大谷公園花壇植栽について・・・会長、環境美化部

- ・ 仮に予定は立てているものの現時点では詳細未定のため、次回の役員会を目途に詳細が分かり次第お知らせする。

### 4. 夏季美化清掃について・・・会長、環境美化部

- ・ 6/30 予定。予備日は 7/7。雨天等で予備日へ延期については自治会で判断。
- ・ 延期等の判断は band にて連絡。

### 5. みはる野自治会 2 丁目駐車場整備の報告について・・・会長

- ・ 雑草対策のため砂利を敷設する。基本 2 丁目の方の利用とする。

6. 倉庫の備品棚卸・整理、祭りコンテナの移動について・・・会長
- ・ 小さい倉庫は雨漏りを改修済、大きい倉庫はそのまま使える状態。
  - ・ 1つにする予定だが、みなさんのご意見を伺いたい。
  - ・ みなさんに倉庫内の物の仕分けは難しいと思うため、会長1人で仕分けを実施する。  
⇒ 1人での仕分け作業は実質不可能。次回の美化清掃（6/30）の後に関係する部の方々に実施する。前部長にも声をかけることとする。
7. 自治会入退会報告と準会員審議・・・総務部
- ・ 体育部所属で、長期入院のため班長交替したい旨を申し出ている班長と連絡がとれない班長がいるため、別途相談させていただきたい。  
⇒ 総務部にて対応。次期の班長宅へ訪問し交替のお願いをし了解いただく。
8. その他連絡事項
- 会長
    - ・ 自治会連絡協議会費と消防後援会費の納入の対応をお願いした。
    - ・ 今年度はまつかげ台・みはる野が「安心安全セーフティ推進地区」となっている。事業内容等の詳細はわかり次第お知らせする。
    - ・ 7/26にあつぎタウンミーティングが予定されている。ご意見等があれば band にコメントいただきたい。
    - ・ 電子回覧版を運用させて、LINE と統合したいが、地域独自の内容は載せられないと思われるため調整が必要。詳細がわかり次第お知らせする。
  - 体育部
    - ・ 5/12（日）に実施された球技大会において、参加したソフトバレーボール2チームが同率での3位入賞、テニス1チームも3位入賞と好成績を収めた。
    - ・ 10月の荻野地区運動会には奮ってのご参加をお願いしたい。
  - 防災防犯部
    - ・ 4/21（日）より毎月第3日曜日に防犯パトロールを開始。設置されている消火器に異常はないが、管理番号が消えてしまっている。⇒マジック等で書いておく。
    - ・ 沢の清掃を毎年草刈りの後に実施している。草刈りの日程を確認した上で実施日程を調整予定。実施の際はぜひお手伝いいただきたい。
  - 子ども部
    - ・ 今年度の子ども部は小学生がいる世帯が少なく（1丁目：0、2丁目：2）対応に苦慮している。各校区の会議や行事等が多く対応しきれなくなっている。みはる野地区全体でも小学生がかなり減少している。自治会で対応せず各校区の組織での対応としたりどうか。

⇒ 今後の部のあり方について、子ども部内で考えをまとめ役員会にあげる。校区の組織の情報については、会長が band にあげる。

次回役員会：6月9日（日） 8：30～9:30

以上