

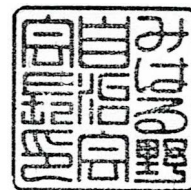
2024 年度 みはる野自治会役員会議事録

日時：2024 年 6 月 9 日 日曜日 8：30-9：30

場所：みはる野自治会館

担当：総務部

出席者：副会長、各部部長 & 副部長（出席者詳細は出欠表参照）



1. 会長挨拶

- ・ 自治会の会長・副会長のなり手がなく存続できない自治会が出てきている。現に鳶尾 2 丁目はそのような事態となった。次回の役員会からは将来を考えて今後の会長・副会長のなり手についても話題としていきたい。

2. 自治会費の回収についての再確認・・・会計部

- ・ 6/15（土）17:00～19:00、6/16（日）10：00～12：00 で自治会館にいるため、各班長は会員からの集金した自治会費を持参いただきたい。
- ・ その際に経費精算などの会計に関する相談があれば承る。

3. 大谷公園花壇植栽についての再確認・・・環境美化部

- ・ 実施日 6/15（土）・予備日 6/22（土）、時間は 9:00 頃からを予定している。

4. 夏季美化清掃についての再確認・・・環境美化部

- ・ 実施日 6/30（日）・予備日 7/7（日）、詳細は回覧をご確認いただきたい。
- ・ 班長は 8:20 に所定の集合場所に集まるようお願いしたい。

5. コンテナ内の備品棚卸・整理と新しいコンテナ設置について・・・会長

- ・ 6/30（日）の美化清掃後にコンテナを利用している部が集まり、コンテナ内の備品を整理する予定。不要なものは思い切って破棄いただきたい。実施については美化清掃にあわせるため、雨天の場合は延期。
- ・ 新コンテナの設置には、通路確保のため小さいコンテナを移動しておく必要あり。
- ・ 新コンテナの設置のために大型クレーンが必要。今のところ小さいコンテナを奥に移動させ大きいコンテナを撤去した場所に新コンテナを設置予定。
- ・ 残置する備品については、コミュニティ棟で仮置きし新コンテナ設置後に移動する。新コンテナ設置日については 7 月第 2 週までの実施を目途に調整する。

6. 自治会入退会報告と準会員審議・・・総務部

- ・ band にもあがらず、退会届だけが自治会ポストに投函されることがある。また退会届に班長印、部長印がないものが散見される。
- ・ 退会届について、各部長は所属する班長へ班長印の押印を周知いただき、極力役員会の際に持参いただくようお願いしたい。

7. みはる野 2 丁目バス停空き地の活用について・・・会長

- ・ 市へコミュニティスペースとして申請するも要望の内容がわかりにくいとの回答。コミュニティの建物を建てたいという具体的な要望とする必要がある。
- ・ コミュニティの建物とは例えば児童館や憩いの家などであり、いくつかの用途があることが条件となる。
- ・ 今後役員会で議論していきたい。

8. 自治会長アンケートについて・・・会長

- ・ 厚木市で 200 超ある自治会の会長へのアンケートの結果を band にて共有したため、内容を確認し何かあればお知らせいただきたい。

9. その他連絡事項

● 沢清掃について・・・会長・防犯防災部

- ・ 毎年草刈りの後に実施している。草刈りは 6 月中実施で業者へ依頼しているが 6 月中に完了するか不確定。草刈り完了後に実施日程を調整予定。

● ラジオ体操について・・・体育部

- ・ 7/22～7/26、8/19～8/23 に大谷公園・関谷公園で実施予定。

➤ 次回役員会 : 7月21日(日) 8:30～

以上