

日時：2023 年 11 月 12 日 日曜日 8：30-10：00

場所：みはる野自治会館

担当：総務部

出席者：副会長、各部部長 & 副部長（出席者詳細は出欠表参照）



● 1. 会長より（本日は欠席）

・みはる野フェス 2023 の企画と運営に関わった各部の皆様、記憶に残るフェスとの声を頂いています。只今、動画を編集中です。花未来事業も大谷公園を楽しく飾っています。いずれも子供たちの故郷の思い出となるでしょう。12 月は冬季美化清掃で、自宅も含めて気持ちよく過ごせるようにしたいものです。

● 2. みはる野フェスについて（文化厚生部）

・大きなトラブルなく無事終了しました。最終的な会計報告をまとめ中です。

● 3. ハロウィンイベントについて（こども部）

・みはる野フェスとの同日開催となった本イベントも無事終了しました。(71 名参加)
議事録作成中。

● 4. 荻野地区大運動会について（体育部）

・10/8 に予定通り実施。51 名の参加ありがとうございました。(詳細は HP にて掲載)

● 5. 大谷公園花壇植栽について（環境美化部）

・11/5 に腐葉土の堆積も含めて実施済です。

● 6. お焚き上げ(どんと焼き)について（文化厚生部）

・開催を 2024/1/13→1/14(日)に変更し、前日の準備を 1/13(土)としたい。

やぐら組みの作業に男性の協力者を各部で 1~2 名募集します。次回 12 月の役員会までに各部内で選出をお願いしたい。(1/13 9:00~12:00 を目安)

・火の管理として防犯部には、通しで参加をお願いしたい。(消火は消防団が対応する)

・アルコール販売は実施しない。

・テントの設営は、当日のイベントをどこまで実施するかによって要否を決定する。要の場合には当日朝に張る必要あり。別途協議。(昨年はアルコール販売の場所でテントを張った)

・ご協力いただいた方への昼食、お子さんへのお菓子の配布、温かい食事等の準備に関しては有志にて対応を別途検討する。→このイベントに対する 23 年度予算(¥10 万)はあるので、その中でやりくりできる範囲で対応する。

● 7. 荻小校区レクについて（1丁目こども部）

・部長さんに確認して具体的な協力要請の内容を明確化する。

● 8. 荻野公民館まつりについて（1丁目こども部）

・12/19 だが、出店の手伝いのはずなので、至急、部長に確認して、具体的な内容を明確化する。

● 9. 冬季美化清掃について（環境美化部）

・12/3(日)9:00～で全戸へ配信済み。

各班での参加人員は、人数のみの集計で OK に変更した。→11/1 に各班長さんへ配布した「年末の美化清掃について」のお知らせの裏面に、街区と人数を記載するようになっているので、その書面に当日の参加人員を記載頂き、当日美化部まで提出ください。
紙をなくしてしまった方は美化部までお知らせください。

● 10. 第 2 回沢清掃に関して

・10/27 に市のほうで側溝の泥を清掃頂いた。落ち葉はあるものの、現状は非常にきれいになっており、12/3 の美化清掃時に併せて沢清掃を企画しようと考えたが、今回は見送る。

● 11. 自治会入会/退会を準会員の審議

・10/21 に 1 名退会を受領した。当該の班長さんにも情報をシェアしておく(総務)

● 12. 自治会駐車場利用システムの状況

・インターネットで予約できるシステムを構築中(運用は 24 年度から)。

現時点でのルール

>事前にユーザ登録が必要で、住所、氏名、連絡先(メールアドレス、電話番号)等の自治会へ登録されているものでのユーザ登録をすること。

>登録、キャンセル及び状況の確認は全て eメールで実施。

>予約は直前まで可能だが、当日は AM0:00 を過ぎると、予約不可。

>予約は 1 週間先まで可能で、予約できる時間帯は終日(0:00～23:45)

* 駐車場の絵及び番号がわかるイラストの追加、利便性向上(30 日前から予約可、広告の廃止等)での有料オプションも別途検討する。

ルールとシステムを整備したら、年度初めの班長全員参加の場で説明会とユーザ登録をしてもらうよう企画中。内容は全戸配布を実施する。

● 13. その他

・みはる野フェスの中で、黄色いベストを着た運営サイド(と思われる)かたが、参加されている子どもに対して手をあげる事態が目撃されています(お子さんのほうが避けたので、大事には至っていません)。指導であっても行き過ぎの行動は控える様、皆さんご注意ください。

● 次回役員会 : 12月10日(日) 8:30～10:00