

日時 : 2023 年 8 月 20 日 日曜日 8 : 30-10 : 00

場所 : みはる野自治会館

担当 : 総務部

出席者 : 副会長、各部部長 & 副部長 (出席者詳細は出欠表参照)



1. 会長より(総務部代理)

(ア)9/3(日)の防災訓練にみはる野地区担当の第4分団第3部の松本部長さんにご挨拶をお願いした。

(イ)厚木市に要望書「遊歩道の高木せん定依頼」「自治会館の東側急斜面の擁壁構築」の2件を提出予定。

(ウ)自治会館の駐車場の路上駐車撲滅を目的に自治会員へ一時貸し出しを行っている。お盆休み、年末年始などの連休で駐車場が不足することがある。副会長と対応を検討する。

(エ)茶話会参加者からご意見をいただいたため、まずは副会長と検討してみる。

2. 事務棟の熱さ対策について (高倉副会長)

(ア)事務棟は暑さが酷いため、短時間の利用でもエアコンを使用する。

3. 「みはる野フェス」について (文化厚生部)

(ア)環境美化部、防災防犯部に協力をいただく予定。

(イ)みはる野自治会の備品を利用して、みはる野フェスに参加することは可能。

4. 防災訓練について (防犯防災部)

(ア)予定通り防災訓練は9/3(日)8:30から実施する。

5. ラジオ体操について (体育部)

(ア)1丁目58名、2丁目68名が参加した。

6. 荻野地区大運動会について（体育部）

(ア) 参加申し込み用紙は参加者いないに関わらず、全班長さんより提出が必要である。全班長回収できるよう各部部長はフォローする。8/25(金)提出期限。

(イ) 大玉ころがし（50歳以上）、お楽しみカード拾い、綱引き、グランドゴルフ、地区別子どもリレー、年齢別混合リレーの参加者が不足。参加いただけそうな方へ声掛けをお願いします。

7. 自治会入退会報告と準会員審議（総務部）

(ア) 入会1件、退会1件の届出を受領。

8. その他

(ア) 役員連絡用 SNS（BAND）メンバの整理を実施した。

(イ) コミュニティ棟のコピー機を事務棟へ移動したが、常時利用できるようメンテナンスキーは刺したままとしておく。

(ウ) 書面総会の回答の確認を実施した。

● 次回役員会：9月10日（日） 8:30～10:00

次々回役員会：10月1日（日） 8:30～10:00